

## 個人情報開示請求書（おもて面）

田中貴金属ジュエリー 株式会社  
個人情報相談窓口 行

請求日: 年 月 日

貴社の保有する個人情報について、次のとおり開示を求めます。

※各記入欄は、うら面(次ページ)の【個人情報のお取扱いについて】および【注意事項】にご同意の上でご記入ください。

開示対象者(情報を開示する対象の方)				
フリガナ		印	性別	男 ・ 女
氏名			生年月日	年 月 日生
住所	〒	TEL	— —	
	※都道府県名よりご記入ください			

請求者(情報を請求される方) ※開示対象者本人の場合は、記入の必要はありません。				
フリガナ		印	性別	男 ・ 女
氏名			生年月日	年 月 日生
住所	〒	TEL	— —	
	※都道府県名よりご記入ください			
代理権	法定代理 ・ 委任代理	対象者との続柄		

開示を求める範囲 (可能な限り分かりやすい名称(弊社サービス名など)で記載してください。)
[サービス名]
[個人情報をご提供いただいた時期]
[開示を求める理由]

[以下、当社記入欄]

受付日 年 月 日

担当者

## 個人情報開示請求書（うら面）

### 【個人情報のお取扱いについて】

請求にご提供いただく個人情報（添付書類を含む）は、開示等の請求への対応（本人確認、社内における個人情報の確認、回答の送付）のためにのみ利用いたします。  
個人情報の取扱いの委託を含む提供は一切いたしません。  
請求にご提供いただく個人情報（添付書類を含む）は、回答が終了した後一定期間保管し、その後手順に従って廃棄いたします。保管期間中における開示等の求めについて対応いたします。ご提出いただいた請求書類は添付書類も含め、ご返却はできませんので予めご了承ください。  
おもて面の個人情報および必要な添付書類の提供は必須となります。ご提供いただけない情報がある場合、開示等の求めに対応することができません。

【請求に伴いご提供いただく個人情報の管理責任者】  
田中貴金属ジュエリー株式会社 個人情報保護管理者  
TEL 03-3561-0513

### 【注意事項】

請求書類は、下の【個人情報相談窓口】までお送りください。請求書受領後、ご案内をお送りいたします。請求書をお送りいただいて2週間以上ご案内が届かない場合は、事故などが考えられますので【個人情報相談窓口】までお問い合わせください。請求書類をお送りいただく場合は、追跡ができる、書留や配達記録付郵便を利用されることをお勧めいたします。送付に関する料金は、ご負担いただきますようお願いいたします。

「個人情報の開示」は、一定の手数料をいただいております。請求書を受領後お送りするご案内に送金方法など記載しておりますので、内容をご確認の上、送金をお願いいたします。送金のための手数料のご負担をお願いいたします。ご送金が確認されたのち、手続きを開始いたします。ご送金期限までにご送金が確認できなかった場合は、再度ご案内申し上げますが、再度ご案内いたしました期限までにご送金が確認できなかった場合は、ご請求そのものが無かったものとして取り扱わせていただきます。

ご案内やご回答書類は、ご記入の住所あてにお送りいたしますが、万が一、返送されてしまった場合には、ご記入のお電話番号にお問い合わせすることがございます。あらかじめご了承ください。

【個人情報相談窓口】  
田中貴金属ジュエリー株式会社  
個人情報相談窓口  
〒104-0061 東京都中央区銀座1丁目7番7号  
TEL: 03-3561-0513（土、日、祝日、年末年始を除く10:30～19:00）

### 【申請に必要な書類】 ※必須書類と各必要書類を添付してください。

#### 必須書類

個人情報開示請求書（この用紙、おもて面のみでも可）	
開示対象者のご本人確認書類	運転免許証、日本国の旅券、健康保険証、障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳、外国人登録証明書のいずれかのコピー又は住民票の写し

#### 法定代理人からの請求の場合

法定代理権の確認書類	戸籍謄本、戸籍抄本、扶養家族（子）が記載された健康保険証の写しのいずれか
請求者のご本人確認書類	運転免許証、日本国の旅券、健康保険証、障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳、外国人登録証明書のいずれかのコピー又は住民票の写し

#### 委任を受けた代理人からの請求の場合

委任状	当社所定のもので、開示対象者本人が記載し、実印が捺印されているもの。
印鑑証明	委任状に捺印されている実印のもの
請求者のご本人確認書類	運転免許証、日本国の旅券、健康保険証、障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳、外国人登録証明書のいずれかのコピー又は住民票の写し